

Europese aanbesteding

conform de Europese niet-openbare procedure

Selectieleidraad

Ingenieursdiensten



Ingenieursbureau
Drechtsteden

Kenmerk: 250197GDD

Datum: 2-3-2026

Status: 1.0 Definitief

Eindredactie: A. Monshouwer

Vrijgave door: Ingenieursbureau Drechtsteden

Inhoudsopgave

Inhoud

| | | |
|-------|--|----|
| 1. | Inleiding..... | 4 |
| 2. | Inhoud van de Opdracht | 5 |
| 2.1 | Aanleiding van de Opdracht | 5 |
| 2.2 | Omschrijving van de Opdracht | 5 |
| 2.3 | Scope en uitgangspunten Opdracht | 6 |
| | Uit te voeren werkzaamheden | 7 |
| 2.4 | Raamovereenkomst..... | 8 |
| 2.5 | Beleidsdoelen inkoop | 9 |
| 2.6 | Rangorde van documenten | 10 |
| 3. | Verloop van de aanbesteding | 12 |
| 3.1 | Algemene uitgangspunten aanbesteding..... | 12 |
| 3.2 | Fasen in de aanbesteding | 12 |
| 3.3 | Planning..... | 14 |
| 3.4 | Communicatie en contactpersoon | 15 |
| 3.5 | Vragen en antwoorden..... | 15 |
| 3.6 | Wijze van Aanmelden | 16 |
| 4. | Aanmelding en beoordeling | 17 |
| 4.1 | Inhoud en vormvereisten van de Aanmelding..... | 17 |
| 4.2 | Uitsluitingsgronden | 18 |
| 4.2.1 | Verplichte en facultatieve Uitsluitingsgronden | 18 |
| 4.2.2 | Rechtsgeldige ondertekening en indiening Uniform Europees Aanbestedingsdocument...18 | |
| 4.2.3 | Uniform Europees Aanbestedingsdocument..... | 18 |
| 4.2.4 | Beroepsbevoegdheid | 19 |
| 4.2.5 | Russische sancties | 19 |

| | | |
|-------|---|----|
| 4.3 | Geschiktheidseisen | 20 |
| 4.3.1 | Financieel-economische draagkracht – Verzekering en NEN 4400 | 20 |
| 4.3.2 | Technische bekwaamheid – Kerncompetenties | 22 |
| 4.4 | Technische randvoorwaarden | 24 |
| 4.5 | Selectie | 24 |
| 4.5.1 | Bekendmaking voorgenomen selectiebeslissing | 24 |
| 4.5.2 | Bezwaartermijn selectiebeslissing | 25 |
| 4.5.3 | Nadere toetsing bewijsmiddelen Selectiefase | 25 |
| 4.5.4 | Overzicht in te dienen stukken bij indienen Verzoek tot deelname | 26 |
| 4.5.5 | Overzicht in te dienen stukken na Verzoek tot deelname (op verzoek van het IBD) | 26 |
| 4.6 | Gunningsfase | 26 |
| 5. | Bijlagen | 28 |

1. Inleiding

Deze Selectieleidraad behoort bij het project Ingenieursdiensten met kenmerk 250197GDD. De aanbestedende dienst is het Ingenieursbureau Drechtsteden, onderdeel van de gemeente Dordrecht (hierna ook te noemen: “Aanbestedende dienst”, “Ingenieursbureau Drechtsteden”, “IBD” of “Gemeente”).

De Opdracht wordt door middel van een Europese niet-openbare procedure in de markt gezet, bestaande uit een selectiefase en een daaropvolgende gunningsfase. Daarmee beoogt de aanbestedende dienst biedingen te verkrijgen waarmee zij met het gunningcriterium Economisch Meest Voordelige Inschrijving op basis van Beste Prijs-Kwaliteit Verhouding maximaal drie (3) partijen per perceel kan selecteren en contracteren die de Opdracht realiseren binnen de gestelde eisen en randvoorwaarden.

In deze selectieleidraad zijn de voorwaarden en eisen opgenomen voor deelname aan de selectiefase. Alleen gegadigden die voldoen aan de gestelde eisen worden toegelaten tot de gunningsfase.

2. Inhoud van de Opdracht

2.1 Aanleiding van de Opdracht

Uit historische uitgaven voor ingenieursdiensten blijkt dat de drempel voor Europees aanbesteden ruimschoots wordt overschreden en derhalve is de Aanbestedende dienst verplicht de ingenieursdiensten aan te besteden conform de bepalingen uit de Aanbestedingswet 2012. Onderhavig document beschrijft de selectiefase van de niet-openbare procedure waarbij **maximaal 5 partijen per perceel** worden geselecteerd voor de gunningsfase. Uiteindelijk worden er drie partijen per perceel gecontracteerd.

Wanneer er een behoefte is aan advies-/ ingenieursdiensten, wordt er project-specifiek ingehuurd. Wens is om meer product-gestuurd in te gaan huren (bijv. sec het opstellen van een bestek). Ingenieursbureau Drechtsteden (IBD) wenst een raamovereenkomst te sluiten met maximaal drie bureaus per perceel. Als er een behoefte is, moet er snel geschakeld kunnen worden.

De opdracht wordt gesplitst in **twee (2) percelen**:

1. Wegen/Rioleringen - : wegen, rioleringen en cultuurtechniek
2. Constructies en Geotechniek - waterbouwkundig / beton- en staalbouw / utiliteitsbouw / funderingstechnieken / geotechniek

2.2 Omschrijving van de Opdracht

Voor deze Opdracht zoekt het IBD een deskundige en betrouwbare Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer beschikt over voldoende gekwalificeerde capaciteit, die flexibel kan worden op- of afgeschaald om de werkzaamheden zoals beschreven in paragraaf 2.4 uit te voeren. Het leveren van de ingenieursdiensten bevat de volgende kenmerken: duidelijke afspraken, slagvaardig werken, hoog kwaliteitsniveau, goede samenwerking met de opdrachtgever en innovatief m.b.t. materialen, klimaatadaptatie en werkmethoden.

De Opdracht betreft het leveren van ingenieursdiensten ten behoeve van civieltechnische en constructieve projecten binnen het werkgebied van de Drechtsteden. De werkzaamheden ondersteunen het IBD bij de voorbereiding, uitwerking en (in beperkte mate) begeleiding van projecten in de openbare ruimte.

De ingenieursdiensten hebben onder meer betrekking op:

- Het adviseren, ontwerpen, berekenen en uitwerken van civieltechnische en constructieve projecten;
- het opstellen van bestekken en contractdocumenten (waaronder RAW-bestekken en UAV(-GC));
- Het vervaardigen van tekeningen en constructieve geotechnische berekeningen;
- het vervaardigen van kostenramingen;
- het leveren van specialistisch technisch advies binnen de scope van het perceel.

De Opdracht betreft nadrukkelijk geen inhuur van tijdelijke arbeidskrachten, maar de levering van duidelijk afgebakende producten en diensten.

De werkzaamheden vallen onder de volgende CPV codes:

| | |
|------------|--|
| 71000000-8 | Dienstverlening op het gebied van architectuur, bouwkunde, civiele techniek en inspectie |
| 71200000-0 | Dienstverlening op het gebied van architectuur en dergelijke |
| 71300000-1 | Dienstverlening door ingenieurs |
| 71400000-2 | Dienstverlening op het gebied van stedenbouw en landschapsarchitectuur |
| 71500000-3 | Diensten in verband met de bouw |
| 71600000-4 | Diensten voor technische testen, analyse en adviezen |
| 71700000-5 | Meet- en controlediensten |
| 71800000-6 | Adviesdiensten voor watervoorziening en afval |

2.3 Scope en uitgangspunten Opdracht

De raamovereenkomst heeft tot doel het structureel en flexibel beschikbaar hebben van externe ingenieurscapaciteit ter ondersteuning van het IBD bij civieltechnische en constructieve projecten in de openbare ruimte.

De scope van de Opdracht omvat uitsluitend ingenieursdiensten en aanverwante advies- en ontwerpwerkzaamheden binnen de percelen zoals beschreven in paragraaf 2.1. De Opdracht ziet nadrukkelijk niet op:

- de inhuur van tijdelijke arbeidskrachten;
- uitvoerende werkzaamheden op de bouwplaats;
- directievoering of dagelijks toezicht (tenzij expliciet als onderdeel van een nadere opdracht benoemd).

De inzet van Opdrachtnemer vindt plaats op basis van nader te verstrekken opdrachten onder de raamovereenkomst. Deze opdrachten kunnen zowel productgericht (vaste producten en resultaten) als op regiebasis worden verstrekt, afhankelijk van de aard en fase van het project.

Belangrijke uitgangspunten zijn:

- Opdrachtgever bepaalt per opdracht de aard, omvang en planning van de werkzaamheden;
- Opdrachtgever is niet verplicht opdrachten te verstrekken aan één of meerdere Opdrachtnemers;
- Er bestaat geen exclusiviteit voor Opdrachtnemers;
- Aan indicatieve volumes, bedragen of uren kunnen geen rechten worden ontleend;
- Opdrachtgever behoudt zich het recht voor werkzaamheden geheel of gedeeltelijk zelf uit te voeren of door derden te laten uitvoeren;
- Opdrachtnemer dient in staat te zijn om flexibel op- en af te schalen, afhankelijk van de projectbehoefte.

De raamovereenkomst is bedoeld om continuïteit, kwaliteit en snelheid in de voorbereiding van

civieltechnische projecten te waarborgen.

Een aantal taken in de werkvoorbereiding wordt door eigen medewerkers van het IBD buiten de Raamovereenkomst verzorgd:

- Overleg met opdrachtgevers;
- Opstellen van Programma van Eisen;
- Overleg met specialisten (adviseurs in en extern);
- Overleggen met nutsbedrijven;
- Aanvragen van vergunningen;
- Maken van Voorlopig ontwerp;
- Verzorgen van aanbestedingen;
- Uitzetten van (aanvullende) onderzoeken.

Regiewerkzaamheden

Wens is om het Definitief Ontwerp (DO), wat vóór het maken van bestek en tekeningen plaatsvindt, ook door de contractpartijen uit te laten voeren op basis van regie. Echter is er in die fase nog veel overleg nodig met Opdrachtgever waarbij Opdrachtgever sturend is. Uitvraag voor regie opdrachten zal gaan op basis van beschikbaarheid en competenties van de gegadigde.

Uit te voeren werkzaamheden

De uit te voeren werkzaamheden betreffen ingenieursdiensten binnen het civieltechnische domein en verschillen per perceel. De werkzaamheden worden uitgevoerd conform de geldende wet- en regelgeving, relevante normen en richtlijnen, en de interne standaarden van het IBD.

De Opdrachtnemer voert de werkzaamheden uit als **verlengstuk van het IBD**.

Alle documenten, rapportages, berekeningen, tekeningen, adviezen, bestekken en overige producten die in het kader van de opdracht worden opgesteld, worden uitgebracht **op naam van het IBD**.

Het is Opdrachtnemer niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever documenten of communicatie-uitingen onder eigen naam of logo te verspreiden.

Perceel 1 – Wegen, rioleringen en cultuurtechniek

Voor perceel 1 betreft de Opdracht uitsluitend productgerichte ingenieursdiensten.

De werkzaamheden kunnen onder meer bestaan uit:

- het opstellen van schetsontwerpen, voorlopige ontwerpen (VO), definitieve ontwerpen (DO) en uitvoeringsontwerpen (UO);
- het opstellen van RAW-bestekken, bestekstekeningen inclusief relevante bijlagen
- het uitwerken van technische details
- het uitvoeren van civieltechnische berekeningen en dimensioneringen
- het opstellen van kostenramingen en calculaties (bijv. SSK-systematiek)
- het verwerken van onderzoeksgegevens (bodem, milieu, kabels en leidingen)

Perceel 2 – Constructies en Geotechniek

Voor perceel 2 maakt technische advisering expliciet onderdeel uit van de scope van de raamovereenkomst, gelet op het specialistische karakter van de werkzaamheden.

De werkzaamheden kunnen onder meer bestaan uit:

- het ontwerpen van constructieve en geotechnische projecten
- het uitvoeren van constructieve en geotechnische berekeningen en analyses
- het opstellen van constructieve tekeningen in Acad en/of in Revit
- Het opstellen van een BIM model
- het opstellen van technische adviezen op het gebied van waterbouwkundige constructies, beton- en staalconstructies, funderingstechnieken en geotechniek
- het toetsen van ontwerpen en berekeningen van derden
- het uitwerken van technische details
- Het opstellen van RAW-bestekken en bestekstekeningen
- Het opstellen van BLVC-plannen
- Het opstellen van kostenramingen en calculaties in de projectfasen VO, DO en Bestek
- het ondersteunen bij contractvorming en aanbesteding vanuit constructief oogpunt.

Algemene werkzaamheden (beide percelen)

Voor beide percelen geldt dat werkzaamheden tevens kunnen bestaan uit:

- afstemming met interne projectleiders en andere betrokken disciplines
- het verwerken van opmerkingen en revisies
- het opleveren van producten conform afgesproken kwaliteit, planning en format
- het bijwonen van project overleggen indien noodzakelijk voor een goede voorbereiding en uitvoering van de opdracht.

De exacte scope, planning en resultaten worden per nadere opdracht vastgelegd. De raamcontractanten werken vóór het IBD als verlengstuk, alle documenten rapporten, berekeningen tekeningen en bestekken dienen op naam van het IBD te worden gemaakt.

2.4 Raamovereenkomst

Tussen het IBD en de geselecteerde Opdrachtnemers wordt een raamovereenkomst (hierna te noemen: “Raamovereenkomst”) afgesloten voor de uitvoering van de in deze aanbesteding beschreven werkzaamheden.

De Raamovereenkomst treedt naar verwachting in werking op 1 juli 2026 en heeft een initiële looptijd van twee (2) jaar. Na afloop van deze periode eindigt de overeenkomst van rechtswege, tenzij Opdrachtgever eenzijdig besluit de Raamovereenkomst te willen verlengen. De overeenkomst kan maximaal twee (2) keer worden verlengd met een periode van telkens één (1) jaar.

Raming en waarde van de Opdracht

De totale geraamde waarde van de Opdracht bedraagt circa € 300.000,- exclusief btw per jaar voor beide percelen gezamenlijk. Deze raming is gebaseerd op historische uitgaven aan ingenieursdiensten en de verwachte inzet van externe capaciteit voor civieltechnische projecten binnen het IBD.

Uitgaande van de maximale looptijd van vier (4) jaar bedraagt de maximale waarde van de raamovereenkomst € 1.500.000,- exclusief btw.

De geraamde verdeling per perceel is indicatief als volgt:

- **Perceel 1 – Wegen, rioleringen en cultuurtechniek:** circa € 200.000,- exclusief btw per jaar
- **Perceel 2 – Constructies en Geotechniek:** circa € 100.000,- exclusief btw per jaar.

De hierboven genoemde bedragen zijn uitsluitend indicatief en gebaseerd op huidige inzichten. Hier kan Opdrachtnemer geen rechten aan ontleen. Verder geeft de Raamovereenkomst het IBD geen afnameverplichting. Evenmin geeft de Raamovereenkomst de Opdrachtnemer een omzetgarantie. Als de maximale waarde eerder is volgelopen dan de looptijd (inclusief de verlengingsjaren) dan eindigt de Raamovereenkomst ook van rechtswege.

Gezien de dynamiek en mogelijke beleidsmatige of organisatorische ontwikkelingen, behoudt Opdrachtgever zich het recht voor om gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst de omvang van de Opdracht aan te passen.

Wachtkamerconstructie na gunningsfase

De Aanbestedende Dienst wenst gebruik te maken van een zogenaamde wachtkamerconstructie. Dit betekent dat, in geval er in de gunningsfase meer dan drie Inschrijvingen per perceel zijn ontvangen, met de afgewezen partijen die op de vierde en vijfde plaats zijn geëindigd een overeenkomst wordt gesloten. In voorkomend geval er een overeenkomst met een gecontracteerde partij binnen een perceel wordt ontbonden of contractanten slechter scoren dan 7 punten op de KPI's, dan komt de afgewezen partij die als vierde is geëindigd voor het betreffende perceel alsnog voor gunning in aanmerking (mits deze partij aan alle gestelde voorschriften en minimumeisen voldoet). Indien er nog een partij zou afvallen of ondermaats presteert, dan komt de vijfde partij voor gunning in aanmerking in geval er nadere opdrachten worden uitgezet door Opdrachtgever. Deze 'wachtkamer' partijen die alsnog voor gunning in aanmerking zijn gekomen, verplichten zich gedurende het eerste contractjaar nadere offertes uit te brengen op eerste verzoek daartoe conform de door Inschrijver ingediende aanbieding in fase 2.

2.5 Beleidsdoelen inkoop

Het Inkoop- en aanbestedingsbeleid van Gemeente Dordrecht ('Regionaal Inkoop- en aanbestedingsbeleid Drechtsteden') kent de onderstaande inkoopdoelen:

| Inkoopdoel | Toelichting |
|-------------------------------------|--|
| 1 Versterken lokale economie | Deze opdracht wordt Europees aanbesteed, wat betekent dat inschrijving openstaat voor partijen uit heel Europa. Echter, door de opdracht in twee percelen op te delen (Wegen/Rioleringen en Constructies en Geotechniek), wordt de aanbesteding toegankelijker gemaakt voor gespecialiseerde, kleinere (en daarmee vaak lokale of regionale) ingenieursbureaus die mogelijk niet alle disciplines in huis hebben. Dit biedt lokale en regionale partijen een reële kans om deel te nemen, al dan niet in een samenwerkingsverband, en draagt zo bij aan het versterken van de lokale economie. Tot slot: De raamovereenkomst met |

| | |
|--|--|
| | meerdere opdrachtnemers per perceel vergroot de kans op opdrachten voor meerdere partijen en draagt daarmee bij aan spreiding van economische kansen. |
| 2 Bevorderen sociaal klimaat | Hoewel SROI een gebruikelijke manier is om invulling te geven aan het inkoopdoel 'bevorderen van het sociaal klimaat', heeft het IBD op basis van ervaringen in de afgelopen jaren geconstateerd dat deze verplichting binnen dit type opdrachten beperkt effectief is gebleken. Om die reden wordt SROI in deze aanbesteding niet toegepast. Het IBD blijft wel streven naar het bevorderen van het sociaal klimaat, maar kiest ervoor dit doel op andere, passender manieren te realiseren binnen de context van ingenieursdiensten. |
| 3 Bijdragen aan duurzaamheidsambities | Van de Opdrachtnemer wordt verwacht dat deze duurzaamheidskansen herkent en benut. Dit biedt ruimte voor het aandragen van duurzame en klimaat adaptieve oplossingen. Het ontwerpen van duurzame infrastructuur of het adviseren over materiaalgebruik, dragen inherent bij aan de duurzaamheidsambities van Drechtsteden. Ingenieursdiensten spelen een essentiële rol bij het realiseren van duurzame civieltechnische projecten. Door deze diensten gestructureerd en rechtmatig aan te besteden kan de aanbestedende dienst duurzaamheidseisen en ambities op een consistente wijze borgen in projecten. |
| 4 Verbeteren bereikbaarheid en verminderen overlast | De ingenieursdiensten die worden ingezet zijn direct gerelateerd aan de projecten in de openbare ruimte, bijvoorbeeld wegreconstructies en rioleringswerkzaamheden (perceel 1) en de aanleg van kunstwerken, kademuren en utiliteitsbouw projecten (perceel 2). Een kwalitatief hoogwaardige voorbereiding en een doordacht ontwerp leidt tot beter uitvoerbare projecten. Dit resulteert in een efficiëntere uitvoering, en een betere doorstroming tijdens de werkzaamheden. Dit zorgt uiteindelijk voor een verbeterde bereikbaarheid en minder overlast voor de burgers en bedrijven. |
| 5 Zekerstellen continuïteit van bedrijfsvoering | Deze aanbesteding is essentieel voor de continuïteit van de projecten binnen het IBD. Door een raamovereenkomst met de drie partijen per perceel af te sluiten, wordt een flexibele schil van expertise en capaciteit gecreëerd. Dit zorgt ervoor dat projecten niet stagneren bij een piekbelasting of bij een tekort aan specifieke interne kennis. De wachtkamerconstructie biedt een extra waarborg. Mocht een gecontracteerde partij wegvallen, dan kan er snel een vervangende partij worden ingeschakeld. |

2.6 Rangorde van documenten

Indien sprake is van tegenstrijdigheden tussen de Aanbestedingsstukken, geldt de volgende rangorde:

1. De Nota van Inlichtingen;
2. Raamovereenkomst;
3. De Gunningsleidraad inclusief bijlagen;
4. Algemene inkoopvoorwaarden Drechtsteden;
5. De Inschrijving van de Opdrachtnemer.

De documenten hoger in rangorde prevaleren boven documenten lager in rangorde. Indien Opdrachtnemer zich in zijn Inschrijving verdergaande of zwaardere verplichtingen heeft opgelegd ten gunste van Opdrachtgever, prevaleren deze verplichtingen, ook indien zij strijdig zijn met de rangorde.

3. Verloop van de aanbesteding

3.1 Algemene uitgangspunten aanbesteding

Voor de aanbesteding procedure met een openbare selectiefase wordt in TenderNed de (Europees gepubliceerde) niet-openbare procedure gehanteerd. Hierbij gelden de volgende uitgangspunten:

1. Op deze aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 Deel 2 van toepassing, alsmede de daaruit voortvloeiende regelgeving en de algemene beginselen van het aanbestedingsrecht, te weten: gelijkheid, transparantie, proportionaliteit en non-discriminatie.
2. Voor het doorlopen van de aanbestedingsprocedure wordt TenderNed gebruikt, waarbij gekozen is voor een (Europese) niet-openbare procedure. De niet-openbare procedure wordt gebruikt om een aanbestedingsprocedure in twee fasen mogelijk te maken. Een selectiefase, gevolgd door een gunningsfase. Het doel van het gebruik van deze procedure in TenderNed is om gebruik te maken van de technisch en functionele mogelijkheden die TenderNed voor een dergelijke procedure biedt, waaronder de volledige informatievoorziening (berichtenverkeer, documentenbeheer, selectie en gunningscommunicatie).
3. Aanmeldingen en inschrijvingen kunnen uitsluitend binnen TenderNed worden ingediend. Aanmeldingen of Inschrijvingen buiten TenderNed worden niet in behandeling genomen. Voor overige bepalingen omtrent communicatie wordt verwezen naar paragraaf 3.4.
4. De aanvraag tot deelname heeft een gestandsdoeningstermijn van tenminste 60 dagen na de uiterste inleverdatum van de aanvraag tot deelname.

3.2 Fasen in de aanbesteding

De aanbesteding vindt plaats op basis van een procedure met een openbare selectiefase, gevolgd door een gunningsfase.

Selectiefase

In de selectiefase wordt aan de hand van selectiecriteria bepaald welke maximaal vijf (5) ondernemingen per perceel worden uitgenodigd voor de gunningsfase. Selectie van de Gegadigden vindt plaats aan de hand van de bepalingen in de onderhavige Selectieleidraad. Het niet voldoen aan een minimumeis leidt tot onmiddellijke uitsluiting van de betreffende aanbieder en van verdere beoordeling. Van de aanvraag tot deelnemingen die **niet** op grond van controle, volledigheid en geldigheid terzijde zijn gelegd, wordt de aanwezigheid en rechtsgeldige ondertekening van de UEA gecontroleerd. De gegadigden die dan nog overblijven, worden getoetst op de geschiktheidseisen.

Van de geschikte gegadigden wordt vervolgens de aanvraag tot deelname zelf beoordeeld. De gegadigden die voldoen aan het gevraagde in de selectieleidraad nemen deel aan de loting waarbij **maximaal vijf (5) partijen per perceel** worden geselecteerd voor de gunningsfase. De loting wordt uitgevoerd door de Aanbestedende dienst in bijzijn van een jurist van de Afdeling Juridisch Kenniscentrum (JKC). Van de loting wordt een proces verbaal opgemaakt en gecommuniceerd aan de gegadigden.

Gunningsfase (gunningscriterium)

De geselecteerde Gegadigden ontvangen een Uitnodiging tot Inschrijving, bestaande uit de Gunningsleidraad en andere relevante documenten op basis waarvan zij een Inschrijving kunnen indienen en mee kunnen dingen naar de gunning van de Opdracht. De ingediende Inschrijvingen worden vervolgens beoordeeld door de beoordelingscommissie. In de selectiefase wordt aan de hand van selectiecriteria bepaald welke vijf (5) ondernemingen worden uitgenodigd voor de gunningsfase.

Tijdens de Gunningsfase worden de ingediende Inschrijvingen beoordeeld en gerangschikt op basis van het gunningscriterium Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI) op basis van de beste prijs kwaliteitverhouding. Er worden in de gunningsfase geen prijsonderhandelingen gevoerd. De uurtarieven (exclusief btw) voor diverse functies zijn door het IBD vastgesteld en bindend voor de aanbiedingen.

De beoordeling van de inschrijvingen gebeurt aan de hand van de sub-gunningscriteria, de uurtarieven zijn reeds vastgesteld. De volgende beoordelingscriteria en (maximale) puntenscores die gehanteerd worden in de gunningsfase:

| Beoordelingscriterium | Maximale puntenscore | Wegingsfactor |
|--|----------------------|---------------|
| P - Prijs | 0 | 0% |
| Vaste maximum uurtarieven | | |
| K – Kwaliteit (Plan van aanpak) | 100 | 100% |
| G1 – kwaliteit van de dienstverlening | 25 | 25% |
| G2 – planning en flexibiliteit | 25 | 25% |
| G3 – productkwaliteit | 50 | 50% |

Prijs (vastgestelde uurtarieven 2026)

| Functie | Minimaal opleidingsniveau | Aantal jaren relevante werkervaring | Maximum uurtarief (2026) (ex btw) |
|--------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|
| Projectleider | HBO niveau | Minimaal 5 jaar | 123,- |
| Senior Constructeur / - geotechnicus | HBO niveau | Minimaal 5 jaar | 123,- |
| Medior Constructeur / - geotechnicus | HBO niveau | Minimaal 3 jaar | 113,- |
| Werkvoorbereider | MBO-niveau | Minimaal 3 jaar | 98,- |
| Kostendeskundige | MBO niveau | Minimaal 3 jaar | 113,- |
| Tekenaar | MBO-niveau | Minimaal 3 jaar | 76,- |
| Modellieur Revit | MBO-niveau | Minimaal 3 jaar | 113,- |

Tarieven zijn exclusief btw

Genoemde uurtarieven betreffen All-in tarieven. Onder All-in verstaat de Aanbestedende Dienst in ieder geval (doch niet uitsluitend) de volgende kosten:

- Salariskosten;
- Overheadkosten (waaronder huisvesting en salariskosten van niet productief personeel);
- Kosten voor ondersteunend werk;
- Kosten voor het gebruik van apparatuur en programmatuur(waaronder: pc's, laptops, mobiele telefoons, software en rekenpaketten etc.);
- Normale binnenlandse reis- en verblijfskosten (woon-werkverkeer);
- Parkeerkosten;
- Opleidingskosten;
- Werving- en selectiekosten;
- Vervanging;
- Verzekeringspremies;
- Winst;

Alle eventuele andere bijkomende kosten voor de voorbereiding en de uitvoering. Onder All-in verstaat de Aanbestedende Dienst niet de reiskosten voor het maken van dienstreizen in het kader van een nadere overeenkomst.

Let op: bovenstaande functies zijn niet limitatief.

De maximum tarieven zijn vast gedurende de initiële looptijd van de opdracht. Jaarlijks vanaf 1-1-2027 worden de tarieven conform de CBS index geïndexeerd: Dienstenprijsindex; commerciële dienstverlening en transport, 2021 = 100

<https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/85817NED/table>

Ter informatie:

Na gunning wordt per gecontracteerde partijen een eerste opdracht enkelvoudig verstrekt met als doel dat alle gecontracteerde partijen zich kunnen presenteren en een eerste beoordeling ontvangen o.b.v. KPI's ten behoeve van de nadere opdrachten welke wel in concurrentie worden uitgevraagd. Voor iedere opdracht is een minimale score van 7 vereist. Een lagere score heeft uitsluiting tot gevolg. Er is sprake van een wachtkamerconstructie. De vierde partij uit de aanbesteding neemt plaats in van de uitgesloten partij.

3.3 Planning

Voor de selectie- en gunningsfase wordt de volgende planning aangehouden:

| Datum | Activiteit |
|--------------------------------------|--|
| 2-3-2026 | Start Selectiefase: publicatie Selectieleidraad op TenderNed (FASE 1) |
| 13-03-2026 uiterlijk 12.00 Uur | Uiterste moment voor het stellen van vragen over de Aanbestedingsstukken |
| 23-03-2026 | Publicatie nota van inlichtingen op TenderNed |
| 7-04-2026 uiterlijk 12.00 uur | Sluitingsdatum Verzoek tot deelname (einde Selectiefase) |

| | |
|---------------------------------------|--|
| 13-04-2026 | Beoordeling aanmeldingen |
| 13-04-2026 | Loting (indien van toepassing) |
| 15-04-2026 | Bekendmaking selectie en uitnodiging tot inschrijving |
| 28-04-2026 | Definitieve selectie |
| 1-05-2026 | Start Gunningsfase (FASE 2) |
| 18-05-2026 uiterlijk 12.00 uur | Uiterste moment voor het stellen van vragen over de Aanbestedingsstukken |
| 27-05-2026 | Publicatie nota van inlichtingen op TenderNed |
| 10-06-2026 uiterlijk 12.00 uur | Sluiting inschrijving via TenderNed |
| t/m 19-06-2026 | Beoordeling inschrijvingen |
| 24-06-2026 | Voornemen gunning (start Alcateltermijn) |
| n.t.b. | Optioneel; verificatiegesprek |
| 15-07-2026 | Definitieve gunning |
| 15-07-2026 | Start uitvoering |

Het IBD behoudt zich het recht voor de termijn(en) in bovenstaande planning te wijzigen indien omstandigheden daartoe aanleiding geven. In dat geval worden de nieuwe termijn(en) tijdig schriftelijk kenbaar gemaakt aan alle (potentiële) Deelnemers. Deze leidraad heeft uitsluitend betrekking op de selectiefase.

3.4 Communicatie en contactpersoon

Team Inkoop van Bedrijfsvoering Drechtsteden begeleidt deze aanbesteding. De communicatie binnen de aanbesteding vindt plaats via TenderNed. Wanneer, om wat voor reden dan ook, het niet mogelijk is om via TenderNed te communiceren kan contact plaatsvinden via de onderstaande contactpersoon.

Bedrijfsvoering Drechtsteden
Team Inkoop
T.a.v. Arjan Monshouwer, inkoopadviseur
E-mail: inkoop@drechtsteden.nl

Het is niet toegestaan om andere medewerkers, dan de genoemde contactpersoon te benaderen omtrent deze Aanbesteding.

3.5 Vragen en antwoorden

Deze selectieleidraad is met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Desondanks kunnen er onduidelijkheden en/of onvolkomenheden in voorkomen. Indien u onjuistheden heeft aangetroffen of u niet kunt verenigen met de inhoud van de aanbestedingsdocumenten, dient u dit schriftelijk te melden met opgave van de eventuele consequenties en/of correctievoorstellen.

U heeft tot en met de uiterste datum voor indiening van vragen voor de vragenronde (zie de

planning in paragraaf 3.3) U dient in de vraag duidelijk aan te geven op welk onderdeel van de selectieleidraad uw vraag betrekking heeft.

Het IBD zal alle gestelde vragen (mits tijdig ingediend), inclusief de bijbehorende antwoorden, geanonimiseerd opnemen in een Nota van inlichtingen. Deze Nota van inlichtingen wordt TenderNed gepubliceerd en maakt integraal onderdeel uit van de selectieleidraad.

Mondelinge mededelingen hebben geen rechtskracht.

3.6 Wijze van Aanmelden

De uiterste inleverdatum en -tijd voor Aanmeldingen vindt u in de planning (paragraaf 3.3). De datum en het tijdstip dienen als een fataal moment te worden beschouwd. Dat wil zeggen dat Aanmeldingen die na dit tijdstip binnenkomen, niet in behandeling worden genomen. Bij het indienen van uw Aanmelding houdt u de volgorde en indeling aan zoals gehanteerd in de Aanbestedingsdocumenten. Zie hiervoor de checklist in paragraaf 4.5.4.

Het risico van te late indiening van uw Aanmelding ligt bij de Gegadigde. Het IBD is niet verantwoordelijk noch aansprakelijk voor de gevolgen die u ondervindt van een te laat, incorrect of onvolledig ingediende Aanmelding.

Voor het indienen van uw aanmelding maakt u gebruik van de Deelnameformulieren/standaardformulieren in de bijlagen en voegt u de gevraagde gegevens/documenten bij het Deelnameformulier bij.

4. Aanmelding en beoordeling

4.1 Inhoud en vormvereisten van de Aanmelding

De aanmelding dient volledig, onvoorwaardelijk en rechtsgeldig te worden ingediend via Tendered vóór de in planning genoemde sluitingsdatum en tijd. De aanmelding wordt beoordeeld op volledigheid, rechtsgeldigheid en conformiteit met de in deze Selectieleidraad gestelde eisen.

De aanmelding dient te voldoen aan de volgende (vorm)vereisten:

Er is een onderscheid tussen stukken die direct bij de aanmelding moeten worden ingediend en stukken die pas op verzoek van het IBD hoeven te worden aangeleverd (verificatiedocumenten).

1. Stukken die bij de **Aanmelding** moeten worden ingediend
 - a. Het UEA zoals gevraagd in paragraaf 4.2.2 (Bijlage B)
 - b. Het deelnameformulier/standaardformulier 1 en 2 (bedrijfsgegevens, verklaringen, perceelkeuze, uitsluitingsgronden, geschiktheid).
 - c. Per kerncompetentie een opgave van de referentieopdracht, aangeleverd conform het voorgeschreven format en passend binnen voorwaarden zoals opgenomen in paragraaf 4.3.2 (Bijlage D)
 - d. Verklaring Russische sancties zoals opgenomen in paragraaf 4.2.5 (Bijlage E)
 - e. Een actueel uittreksel uit het handelsregister van de Inschrijvende entiteit(en) niet ouder dan 6 maanden op het moment van indienen waaruit tevens de ondertekeningbevoegdheid blijkt.
2. Stukken die op **verzoek van het IBD** moeten worden aangeleverd:
 - a. Een geldige Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA). Niet ouder dan 2 jaar op het moment van indienen.
 - b. Een verklaring van de Belastingdienst inzake betalingsgedrag niet ouder dan 6 maanden op het moment van indienen.
 - c. Verzekeringsverklaring of polisblad waaruit blijkt dat wordt voldaan aan de eisen zoals gesteld in paragraaf 4.3.1
 - d. Nadere onderbouwing van referentieprojecten waaronder de contactgegevens van opdrachtgevers of aanvullende projectdocumentatie (indien van toepassing)
 - e. Verklaringen en bewijsstukken bij combinatievorming of inzet van derden (indien van toepassing)
3. Indien alle bovenstaande documenten al in bezit zijn, mag het ook worden ingediend bij de Aanmelding.
4. Indien u een Aanmelding indient, verklaart u dit stellig en zonder enig voorbehoud te hebben gedaan en verklaart u zich akkoord met de Selectieleidraad en de daarin vermelde voorschriften. Een Aanmelding met één of meer voorbehouden zal worden uitgesloten.
5. Indien u een Aanmelding indient, geeft u aan borg te staan voor de juistheid en

volledigheid van alle door u overgelegde gegevens en verklaringen. U bent zelf verantwoordelijk voor het correct invullen van de formulieren en de juistheid en volledigheid van de informatie die u indient. Afhankelijk van de aard van de omissie of onjuistheid kan dit leiden tot uitsluiting of puntenverlies. Indien in een latere fase blijkt dat onjuiste en/of onvolledige informatie is verstrekt kan u van verdere deelname worden uitgesloten, dan wel kunnen reeds gemaakte afspraken worden geannuleerd zonder dat het IBD gehouden is tot enige financiële vergoeding van welke aard ook.

6. Uw Aanmelding dient vóór de sluitingsdatum en –tijd van de selectiefase te zijn ingediend (zie voor planning paragraaf 3.3).
7. Uw Aanmelding dient rechtsgeldig te zijn ondertekend, blijkend uit de bijgevoegde uittreksel(s) van het handelsregister.

4.2 Uitsluitingsgronden

Voor deelname aan deze aanbestedingsprocedure gelden de volgende Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen opgenomen in de volgende paragrafen.

4.2.1 Verplichte en facultatieve Uitsluitingsgronden

Deelnemer verkeert niet in de omstandigheid dat één of meerdere van de verplichte of facultatieve Uitsluitingsgronden zoals aangegeven in het UEA op hem van toepassing is/zijn.

4.2.2 Rechtsgeldige ondertekening en indiening Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) dient volledig en naar waarheid te zijn ingevuld en rechtsgeldig ondertekend door een daartoe bevoegde persoon namens Deelnemer. Indien de bevoegdheid tot ondertekening niet blijkt uit het uittreksel van het handelsregister, moet Deelnemer aanvullende documentatie verstrekken waaruit deze bevoegdheid blijkt.

Het UEA en de overige gevraagde documenten moeten digitaal en tijdig via TenderNed worden ingediend. Inschrijvingen buiten TenderNed of zonder geldige ondertekening worden niet in behandeling genomen.

4.2.3 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

In deze aanbesteding wordt gebruikgemaakt van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument ("UEA"). Door het indienen van een ingevuld en ondertekend UEA verklaart Deelnemer dat de Uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn en dat voldaan wordt aan de gestelde geschiktheidseisen.

Op eerste verzoek van Ingenieursbureau Drechtsteden overlegt u de volgende bewijsmiddelen behorende bij het UEA (zoals die zijn omschreven in artikel 2.89 van de Aanbestedingswet):

1. Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA), die op het tijdstip van het indienen van het Verzoek tot deelname (Aanmelding) niet ouder is dan twee jaar, om aan te tonen dat de Uitsluitingsgronden, bedoeld in de artikelen 2.86 en 2.87, eerste lid, onderdelen b en c Aanbestedingswet, voor zover het een onherroepelijke veroordeling of een onherroepelijke beschikking wegens overtreding van mededingingsregels betreft, op Deelnemer niet van toepassing zijn.

2. Verklaring van de Belastingdienst, die op het tijdstip van het indienen van het Verzoek tot deelname niet ouder is dan zes maanden, om aan te tonen dat de uitsluitingsgrond, bedoeld in artikel 2.86, vierde lid of 2.87, eerste lid, onderdeel i, niet op Deelnemer van toepassing is

Indien u gegevens overlegt ten bewijze dat de Uitsluitingsgronden, bedoeld in artikel 2.86 of artikel 2.87 Aanbestedingswet, niet op uw onderneming van toepassing zijn, aanvaardt het IBD ook gegevens en bescheiden uit een andere lidstaat, uit het land van herkomst van uw onderneming of het land waar uw onderneming is gevestigd, vermits deze gegevens een gelijkwaardig doel dienen of uit de gegevens blijkt dat de uitsluitingsgrond niet op uw onderneming van toepassing is.

Aanvraag tot deelneming door een combinatie en inzet van onderaannemers

Indien wordt ingeschreven als combinatie dient ieder lid van die combinatie te voldoen aan de voorschriften m.b.t. de uitsluitingsgronden en de daarbij behorende UEA in deze paragraaf. Ieder lid dient een UEA in te dienen.

Indien Gegadigde een beroep doet op een onderaannemer voor het voldoen aan de gestelde eisen ten aanzien van financieel/economische draagkracht, dan wel technische en beroepsbekwaamheid dan dient deze onderaannemer eveneens te voldoen aan de voorschriften m.b.t. de uitsluitingsgronden en de daarbij behorende UEA in deze paragraaf.

Tot slot wijzen wij u erop dat het overtreden van de volgende vereisten leidt tot een onvoorwaardelijke en directe uitsluiting van deze aanbestedingsprocedure:

- Het niet rechtsgeldig ondertekenen van een of meerdere verklaringen, of
- Het onder voorbehoud ondertekenen van een of meerdere verklaringen, of
- Het aanbrengen van wijzigingen in een of meerdere verklaringen, of
- Het verstrekken van onjuiste of onvolledige informatie

Wij adviseren u om vóór het invullen het document *Toelichting op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument* zorgvuldig door te nemen. Meer informatie over het UEA is beschikbaar via: <https://www.pianoo.nl/nl/regelgeving/uniform-europees-aanbestedingsdocument/interactieve-pdf-uea>

4.2.4 Beroepsbevoegdheid

Deelnemer dient als rechtspersoon bevoegd te zijn om de in deze aanbesteding gevraagde diensten beroepsmatig te mogen uitvoeren. Deze bevoegdheid moet blijken uit een recent (niet ouder dan zes maanden) uittreksel uit het handelsregister. Indien de bevoegdheid daaruit niet volgt, dient Deelnemer deze met andere passende documenten aan te tonen.

4.2.5 Russische sancties

In navolging van de verordening (EU) 2022/576 heeft de Nationale Unie een verbod ingesteld op het gunnen van overheidsopdrachten aan een (Wit-)Russische partij. (Wit-)Russische partijen worden deze uitgesloten van deelname aan onderhavige aanbesteding. Dit geldt tevens voor onderaannemers, leveranciers of entiteiten wier capaciteit wordt ingeroepen, wanneer zij meer

dan 10 % van de waarde van de Opdracht vertegenwoordigen. Inschrijver dient bij zijn inschrijving een verklaring (zie bijlage E) te voegen waarin zij verklaart dat de bepalingen uit deze verordening niet van toepassing zijn. Op verzoek van de Aanbestedende dienst dient u hiertoe bewijsstukken te kunnen overleggen.

4.3 Geschiktheidseisen

De geschiktheid van de gegadigden om gedurende de looptijd van de raamovereenkomst de opdracht naar behoren uit te voeren, wordt beoordeeld aan de hand van minimeisen ten aanzien van de financieel-economische draagkracht en de technische en beroepsbekwaamheid. Het niet voldoen aan één of meer van deze minimeisen leidt tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure. Door middel van het rechtsgeldig ondertekenen en indienen van het UEA verklaart gegadigde te voldoen aan de hieronder gestelde geschiktheidseisen.

4.3.1 Financieel-economische draagkracht – Verzekering en NEN 4400

De gegadigde dient te beschikken over een adequate verzekering. De gegadigde dient bij aanvang van de Opdracht en gedurende de looptijd van de raamovereenkomst minimaal de navolgende verzekeringen te hebben afgesloten:

- Een verzekering voor de algemene aansprakelijkheid met minimaal een dekking van € 2.500.000,- per aanspraak (ongeacht het aantal aanspraken) en met een maximum van € 5.000.000,- per jaar. Het eigen risico bedraagt hierbij maximaal € 10.000,- per aanspraak.
- Een verzekering voor de beroepsaansprakelijkheid met minimaal een dekking van € 2.500.000,- per aanspraak (ongeacht het aantal aanspraken) en met een maximum van € 5.000.000,- per jaar. Het eigen risico bedraagt hierbij maximaal € 10.000,- per aanspraak.
- De aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer wordt beperkt tot de bovengenoemde verzekerde bedragen, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid. In dat laatste geval is er geen sprake van een beperking van de aansprakelijkheid en is de Opdrachtnemer volledig aansprakelijk.

NEN 4400-norm

De Gegadigde dient te voldoen aan de “Eisen aan en beoordeling van verplichtingen uit arbeid”, zoals vastgelegd in de NEN-4400 norm. Het NEN-4400 is het keurmerk voor alle uitzendondernemingen en (onder)aannemers van werk. Het keurmerk is gebaseerd op NEN 4400-1 (binnenlandse ondernemingen) en NEN 4400-2 (buitenlandse ondernemingen).

Bij Aanvraag tot deelneming dient verklaard te worden dat Gegadigde voldoet aan deze geschiktheidseis. Hiervoor dient de Gegadigde het “Uniform Europees Aanbestedingsdocument” conform waarheid volledig in te vullen, te ondertekenen en deze verklaring toe te voegen aan de Aanvraag tot deelneming.

Beoogd opdrachtnemer kan bewijzen te voldoen aan de NEN-4400 norm als hij:

- voorkomt op de lijst van gecertificeerde ondernemingen op de website van de Stichting Normering Arbeid (SNA). Bij controle hiervan zal expliciet op de juiste bedrijfsnaam en KvK-nummer gelet worden, of
- een recente en originele “schone” Verklaring Betalingsgedrag indient. Een “schone” verklaring van betalingsgedrag is een schriftelijke verklaring van de Belastingdienst, waarin staat dat de onderaannemer zijn loonheffingen die op het moment van de afgifte bekend zijn, heeft betaald, of
- zzp-er is en een originele, schriftelijke mededeling van de Belastingdienst inlevert waarin positieve informatie inzake betalingsgedrag wordt verstrekt.

De Gegadigde mag zich voor het aantonen van de financieel-economische draagkracht beroepen op de middelen van een derde, een holding of een moedermaatschappij. In dat geval:

Beroep op de middelen van een derde of concern

Gegadigden kunnen zich voor het aantonen van hun financiële en economische draagkracht beroepen op de financiële middelen van een derde, zoals een onderaannemer, een moeder- of een zustermaatschappij. Deze derde dient samen met Gegadigde voor het geheel te voldoen aan bovenstaand(e) minimum eis(en). In dit geval dient dit duidelijk opgegeven te worden in het “Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)” bijlage UEA Ingenieursdiensten.

De derde (niet zijnde holding of moederconcern) dient een verklaring te ondertekenen welke bij Aanvraag tot deelneming ingediend dient te worden (Bijlage F “Verklaring derde - Ter beschikking stellen van middelen”), waarin deze derde verklaart jegens Opdrachtgever garant te staan voor de uit de te sluiten Raamovereenkomst voortvloeiende verplichtingen.

In het geval dat een derde voor de uitvoering van de Opdracht garant staat voor de financiële en economische draagkracht van de Gegadigde, mogen de omzetcijfers en verzekeringen van die derde worden opgegeven voor het voldoen aan de eisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht. Voor deze derde gelden onverkort alle eisen ten aanzien van bewijsmiddelen zoals die in deze paragraaf voor de Gegadigde zijn genoemd. Bij een beroep op de verzekering van een derde geldt daarnaast uit de overlegde bewijsmiddelen moet blijken dat de opgegeven verzekering inderdaad de vereiste dekking biedt voor Gegadigde (Gegadigde dient in de verzekeringspolis opgenomen te zijn).

Concerngarantie

Indien Gegadigde zich op de middelen van een holding of moederconcern beroept, dient dit door Gegadigde op de UEA bijlage vermeld te worden. Daarnaast dient een door de holding of moederconcern ondertekende “Concerngarantie” ingediend te worden bij de Aanvraag tot deelneming.

| |
|--|
| Bewijsmiddelen: In te dienen na verzoek daartoe van Aanbestedende dienst |
| Een kopie van een certificaat van de verzekeringspolis waaruit blijkt dat de verzekering aan de gestelde vereisten voldoet en geldig is en een NEN 4400 certificering of gelijkwaardig |

4.3.2 Technische bekwaamheid – Kerncompetenties

De gegadigde dient te beschikken over aantoonbare technische en beroepsbekwaamheid die relevant is voor de uitvoering van de Opdracht. Deze bekwaamheid wordt aangetoond aan de hand van kerncompetenties, onderbouwd met referentieprojecten.

In geval van een combinatie dient ten minste één van de combinanten te voldoen aan de hieronder gestelde kerncompetenties.

Voor alle referenties geldt dat deze betrekking hebben op werkzaamheden in de openbare (publieke) ruimte.

Perceel 1 – Wegen, rioleringen en cultuurtechniek

De Gegadigde toont zijn technische bekwaamheid aan door het overleggen van referentieprojecten waaruit blijkt dat hij beschikt over de volgende kerncompetenties:

Competentie 1

Het opstellen van een aanbestedingscontract op basis van de RAW-systematiek voor een volledige vervanging (reconstructie) van een gecombineerd werk met een (hoofd)riool en wegreconstructie, waarbij minimaal 75% van de verharding asfalt betreft.

Omvang van het werk: aanneemsom minimaal € 500.000,- exclusief btw.

Competentie 2

Het opstellen van een RAW-aanbestedingscontract voor de inrichting van een openbare ruimte (wegreconstructie of nieuwe aanleg) in een binnenstedelijke omgeving.

Omvang van het werk: aanneemsom minimaal € 500.000,- exclusief btw.

Competentie 3

Het opstellen van een UAV-GC contract voor een werk in de openbare ruimte betreffende een wegreconstructie, rioolreconstructie of een combinatie daarvan.

Omvang van het werk: aanneemsom minimaal € 500.000,- exclusief btw.

Perceel 2 – Constructies en Geotechniek

De Gegadigde toont zijn technische bekwaamheid aan door het overleggen van referentieprojecten waaruit blijkt dat hij beschikt over de volgende kerncompetenties:

Competentie 1

Het ontwerpen, adviseren, constructief berekenen (beton, staal en geotechnisch) en uitwerken (VO/DO) en het opstellen van een RAW-contract voor een kademuur of andere kerende waterbouwkundige constructie aan een rivier en / of haven in binnenstedelijke omgeving, nieuwbouw of reconstructie.

Omvang van het werk: aanneemsom minimaal € 500.000,- exclusief btw.

Competentie 2

Het ontwerpen, adviseren, constructief berekenen (beton, staal en geotechnisch) en uitwerken (VO/DO) en het opstellen van een RAW-contract voor civieltechnische kunstwerken (viaducten, tunnels, duikers en andere constructieve objecten) in de openbare ruimte alsmede utiliteitsbouw projecten.

Omvang van het werk: aanneemsom minimaal € 500.000,- exclusief btw.

Competentie 3

Het opstellen van een UAV-GC contract, dan wel een vergelijkbare geïntegreerde contractvorm, voor een civieltechnisch of bouwkundig constructief object in de openbare ruimte dan wel binnen een utiliteitsbouwproject.

Omvang van het werk: aanneemsom minimaal € 500.000,- exclusief btw.

Voorwaarden referentieprojecten

Voor alle referentieprojecten gelden de volgende minimumeisen:

- de referentie is uitgevoerd en afgerond in de vijf (5) jaar voorafgaand aan de uiterste datum voor het indienen van het verzoek tot deelname;
- de werkzaamheden zijn naar aard en complexiteit vergelijkbaar met de onderhavige Opdracht;
- per kerncompetentie wordt minimaal één referentie overgelegd;
- de referentieopdracht is afgerond, mits aan de minimale opdrachtwaarde is voldaan;
- bij de referentie worden relevante ontwerp- en bestektekeningen, detailtekeningen en het bijbehorende contract (RAW of UAV-GC) gevoegd;
- Het IBD behoudt zich het recht voor om referenties te verifiëren bij de opgegeven opdrachtgever;
- de referent dient op eerste verzoek schriftelijk te bevestigen dat de werkzaamheden naar tevredenheid zijn uitgevoerd (Bijlage 3).
- De Deelnemer dient per referentie één volledig ingevuld formulier in te dienen. U dient de bewijsmiddelen m.b.t. de Kerncompetenties direct bij uw Verzoek tot deelname in te dienen (Bijlage D)

Gegadigde dient de verklaring (Bijlage 3), in objectieve bewoordingen in te vullen, daarnaast zal op het referentieformulier zelf door Gegadigde aangevinkt moeten worden aan welke eisen wordt voldaan door het indienen van de betreffende referentie.

Bewijsmiddelen: In te dienen na verzoek daartoe van Aanbestedende dienst

Per kerncompetentie geeft Inschrijver een referentieopdracht op met gebruikmaking van het formulier in Bijlage D. Tevens verstrekt Inschrijver de daarin gevraagde gegevens en voegt hij, voor zover van toepassing, aanvullende onderbouwing toe, waaronder contactgegevens van de opdrachtgever of relevante projectdocumentatie.

4.4 Technische randvoorwaarden

- Tekeningen dienen te worden opgebouwd volgens de NLCS standaard (aangevuld met de IBD tekenstandaard)
- Tekenwerk dient te worden uitgevoerd in Autocad 2022 en Revit 2022 en hoger
- Intellectueel eigendom van de geleverde producten berust bij IBD (Opdrachtgever)
- Het is niet toegestaan de producten te delen met derde partijen
- RAW bestekken (en eventueel bijbehorende nota) conform IBD-Moederbestek
- De raamcontractanten werken vóór het IBD als verlengstuk, alle documenten rapporten, berekeningen tekeningen en bestekken dienen op naam van het IBD te worden gemaakt. Dus niet op naam van de raamcontractant.

4.5 Selectie

Indien meer gegadigden voldoen aan de vormvereisten, Uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en de nadere selectiecriteria, dan er geselecteerd mogen worden (max. 5 partijen), vindt de toewijzing plaats door loting onder toezicht van jurist van de afdeling JKC. Van de loting wordt een proces-verbaal opgemaakt, dat aan alle Gegadigden beschikbaar wordt gesteld via TenderNed.

De ontvangen Verzoeken tot deelname worden in de volgende stappen gecontroleerd op geldigheid:

1. Controle op de vormvereisten conform alle gestelde eisen in de Selectieleidraad, waaronder de rechtsgeldige ondertekening.
2. Controle op de Uitsluitingsgronden aan de hand van de Bijlage B 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)'. In dit stadium van de aanbesteding worden de gegevens in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument nog niet inhoudelijk op juistheid en rechtmatigheid geverifieerd; indien gewenst doet het IBD dit alleen bij de verklaring van de geselecteerde Deelnemers. Alleen de bewijsmiddelen uittreksel Kamer van Koophandel, referenties, Verklaring Russische sancties en deelnameformulier/standaardformulier dienen direct bij het Verzoek tot deelname te worden bijgesloten. De overige bewijsmiddelen voor het UEA worden alleen gevraagd aan de geselecteerde Gegadigden.
3. Controle op de geschiktheidseisen beschreven in paragraaf 4.3.

4.5.1 Bekendmaking voorgenomen selectiebeslissing

Gelijktijdig met het bekendmaken van de voorgenomen selectiebeslissing aan degenen die het IBD voornemens is uit te nodigen voor het doen van een Inschrijving, worden de afgewezen Deelnemers van die beslissing schriftelijk in kennis gesteld. Indien u niet bent geselecteerd, ontvangt u een afwijzingsbericht.

Iedere Deelnemer ontvangt het bericht met de Selectiebeslissing via het elektronische berichtenverkeer van TenderNed. Iedere belanghebbende kan nadere informatie inwinnen bij de contactpersoon voor deze aanbesteding (zie paragraaf 3.4).

4.5.2 Bezwaartermijn selectiebeslissing

Iedere Deelnemer die het, ondanks een eventuele nadere (mondelinge) toelichting door het IBD, niet met de mededeling van de selectiebeslissing eens is, kan een kort geding aanhangig maken bij de bevoegde civiele rechter te Rotterdam.

De betreffende Deelnemer dient hiertoe over te gaan binnen 10 kalenderdagen na elektronische verzending van de mededeling van de selectiebeslissing. Deze termijn is een vervaltermijn. Een partij die een procedure start na afloop van voornoemde termijn, is niet-ontvankelijk en heeft ter zake zijn recht verwerkt.

Als een Deelnemer een kort geding aanhangig maakt, moet hij, in het belang van een snelle en goede voortgang, de contactpersoon vermeld op TenderNed hiervan uiterlijk 1 dag na het betekenen van de dagvaarding op de hoogte stellen door het opsturen van de kopie dagvaarding.

Een Deelnemer die een belang bij een uitspraak in een reeds aanhangig gemaakt kort geding wil doen gelden, kan dit slechts doen door middel van tussenkomst of voeging in dat kort geding. Hij zal in dat geval dan ook niet separaat een kort geding of een andere gerechtelijke procedure aanhangig maken. Ter voorkoming van misverstanden: dit geldt dus niet in de situatie dat een Deelnemer tegen haar eigen selectiebeslissing bezwaar wil maken, want in dat geval moet de Deelnemer juist wel zelfstandig een kort geding tegen deze selectiebeslissing aanhangig maken.

4.5.3 Nadere toetsing bewijsmiddelen Selectiefase

Indien het Ingenieursbureau Drechtsteden voornemens is u uit te nodigen voor de Gunningsfase van de aanbestedingsprocedure, kan het IBD u verzoeken om bewijsmiddelen te overleggen. De bewijsmiddelen dienen aan te tonen dat de u daadwerkelijk voldoet aan het verklaarde in het UEA. U vindt een overzicht van de betreffende bewijsmiddelen omtrent het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' opgenomen in paragraaf 4.2.3. U dient de bewijsmiddelen binnen 7 kalenderdagen na eerste verzoek van het IBD hiertoe via TenderNed aan de contactpersoon voor deze aanbesteding aan te leveren.

Het niet (tijdig) overleggen van de juiste en geldige bewijsmiddelen kan alsnog leiden tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure. U komt dan niet voor definitieve gunning in aanmerking. Dat geldt ook indien op basis van de overgelegde bewijsmiddelen blijkt dat het Uniform Europees Aanbestedingsdocument en/of andere verklaringen niet zijn ondertekend door een rechtsgeldig bevoegde vertegenwoordiger van de onderneming die deelneemt.

Ingeval op grond van voorgaande een Deelnemer niet voor verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure in aanmerking komt, ontvangen alle Deelnemers aan de procedure een bericht over de gevolgen hiervan voor de aanbestedingsprocedure.

4.5.4 Overzicht in te dienen stukken bij indienen Verzoek tot deelname

Bewijsmiddelen: In te dienen bij indiening Verzoek tot deelname

- a. Het UEA zoals gevraagd in paragraaf 4.2.2 (Bijlage B)
- b. Het deelnameformulier/standaardformulier 1 en 2 (bedrijfsgegevens, verklaringen, perceelkeuze, uitsluitingsgronden, geschiktheid).
- c. Per kerncompetentie een opgave van de referentieopdracht, aangeleverd conform het voorgeschreven format en passend binnen voorwaarden zoals opgenomen in paragraaf 4.3.2 (Bijlage D)
- d. Verklaring Russische sancties zoals opgenomen in paragraaf 4.2.5 (Bijlage E)
- e. Een actueel uittreksel uit het handelsregister van de Inschrijvende entiteit(en) niet ouder dan 6 maanden op het moment van indienen waaruit tevens de ondertekeningsbevoegdheid blijkt.

4.5.5 Overzicht in te dienen stukken na Verzoek tot deelname (op verzoek van het IBD)

Bewijsmiddelen: In te dienen na verzoek daartoe van Aanbestedende dienst

- a. Een geldige Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA). Niet ouder dan 2 jaar op het moment van indienen.
- b. Een verklaring van de Belastingdienst inzake betalingsgedrag niet ouder dan 6 maanden op het moment van indienen.
- c. Verzekeringsverklaring of polisblad waaruit blijkt dat wordt voldaan aan de eisen zoals gesteld in paragraaf 4.3.1
- d. Nadere onderbouwing van referentieprojecten waaronder de contactgegevens van opdrachtgevers of aanvullende projectdocumentatie (indien van toepassing, Bijlage 3)
- e. Verklaringen en bewijsstukken bij combinatievorming of inzet van derden (indien van toepassing)
- f. Verklaringen en/of bewijsstukken NEN-4400 norm

4.6 Gunningsfase

De opdracht wordt gegund aan de drie Inschrijvers per perceel met de Economisch Meest Voordelige Inschrijving EMVI) op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV).

Om tot de EMVI te komen, wordt gebruik gemaakt van de volgende methodiek: puntenscore

Er worden in de gunningsfase geen prijsonderhandelingen gevoerd. De uurtarieven (exclusief btw) voor diverse functies zijn door het IBD vastgesteld en bindend voor de aanbiedingen.

De beoordeling van de Inschrijvingen gebeurt aan de hand van de sub-gunningscriteria, de uurtarieven zijn reeds vastgesteld. Naast instemming met de maximum uurtarieven worden voor deze aanbesteding de volgende sub-gunningscriteria gehanteerd:

| Gunningscriteria Perceel 1 | Maximale score |
|---|-----------------------|
| Kwaliteit (PVA) | |
| K1: Kwaliteit van de dienstverlening | 25 |
| K2: Planning en flexibiliteit | 25 |
| K3: Productkwaliteit | 50 |
| Prijs Vaste tarieven | |
| | 100 |

| Gunningscriteria Perceel 2 | Maximale score |
|---|-----------------------|
| Kwaliteit (PVA) | |
| K1: Kwaliteit van de dienstverlening | 25 |
| K2: Planning en flexibiliteit | 25 |
| K3: Productkwaliteit | 50 |
| Prijs Vaste maximum tarieven | |
| | 100 |

5. Bijlagen

- A. Deelnamevoorwaarden
- B. UEA ROK ingenieursdiensten
- C. Tarievenblad
- D. Algemene inkoopvoorwaarden Drechtsteden 2020
- E. Formulier Kerncompetenties
- F. Formulier Verklaring Russische Sancties